

НАЗВАНИЕ КОМПАНИИ

Банковские реквизиты компании (ОГРН, ИНН, юридический адрес)

Телефон:(____)_____

СПРАВКА¹

Справка выдана г-ну (же) _____

и подтверждает, что он (она) работает в организации в должности _____ с
__.__.____г по настоящее время.

Его (Ее) заработная плата², после вычета налогов за последние 3 месяца составила:

Март 20__ г		рублей
Апрель 20__ г		рублей
Май 20__ г		рублей

Руководитель организации/ Главный бухгалтер/ Руководитель отдела кадров

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

1) Справка оформляется на бланке организации-работодателя (или с использованием углового штампа организации-работодателя). Все поля справки должны быть заполнены машинописным текстом на лазерном, матричном, струйном принтере или на пишущей машинке.
2) Доход указывается за последние 3 месяца работы.
